

УТВЕРЖДЕНО:

Общим собранием членов
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
арбитражных управляющих «Стабильность»
Протокол № 1 от «11» июня 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке предоставления отчетов и иной информации (документов) арбитражными
управляющими – членами Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Стабильность»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» от 26.10.2002г. №127-ФЗ, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных управляющих «Стабильность» (далее – Партнерство), Положением о Комитете по контролю за деятельностью арбитражных управляющих и устанавливает порядок и сроки предоставления Партнерству его членами отчетов арбитражных управляющих и иной информации (документов) (далее – отчетов).

1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение контроля за профессиональной деятельностью членов Партнерства, соблюдением требований федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, а также повышение уровня профессиональной подготовки членов Партнерства.

1.3. Сбор отчетов арбитражных управляющих осуществляется Комитетом по контролю за деятельностью арбитражных управляющих Партнерства.

1.4. Арбитражный управляющий, утвержденный арбитражным судом в деле о банкротстве, обязан представлять в адрес Партнерства отчет арбитражного управляющего по форме, установленной в соответствии с законодательством для отчетов арбитражных управляющих, утвержденных арбитражным судом в деле о банкротстве. К отчету должны быть приобщены копия протоколов собрания кредиторов должника, проведенных за отчетный период, отчет об использовании денежных средств.

1.5. Отчеты арбитражных управляющих предоставляются в Партнерство в сроки, установленные Приложением 1 к настоящему Положению. В случае, если собранием кредиторов организации-должника установлены более длительные сроки представления отчетов по отношению к тому, как они установлены законом, отчет арбитражного управляющего должен быть предоставлен Партнерству не реже чем один раз в три месяца. Арбитражный управляющий должен предоставлять отчеты и иные документы по требованию органов Партнерства в связи с обстоятельствами, указанными в настоящем Положении, иных внутренних документах Партнерства и Уставе Партнерства.

1.6. Отчеты арбитражных управляющих направляются на электронный адрес Партнерства. В сопроводительном письме к отчету необходимо указывать, по состоянию на какую дату

представляется отчет с обязательным приложением представляемых документов. Допускается представление отчетов арбитражного управляющего на бумажных носителях.

1.7. Комитет по контролю за деятельностью арбитражных управляющих членов НП СРО АУ «Стабильность» (далее - комитет) вправе запросить, а член Партнерства, осуществляющий деятельность в качестве арбитражного управляющего в деле о банкротстве, обязан представить по запросу комитета копии документов, подтверждающих сведения, указанные членом Партнерства в отчете, а также иную информацию о ходе проведения процедуры банкротства.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ В ХОДЕ НАБЛЮДЕНИЯ.

2. Член Партнерства, назначенный в качестве временного управляющего в деле о банкротстве, обязан представлять в адрес Партнерства отчет временного управляющего по форме, установленной в соответствии с законодательством для отчетов временных управляющих, утвержденных арбитражным судом в деле о банкротстве.

2.1. В установленный Приложением 1 срок с момента проведения собрания кредиторов должника арбитражный управляющий — член Партнерства обязан представить копию протокола собрания кредиторов должника и отчет временного управляющего.

2.2. Прекращение у члена Партнерства полномочий временного управляющего должника является основанием для прекращения сдачи отчетности в ходе процедуры наблюдения.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ В ХОДЕ ФИНАНСОВОГО ОЗДОРОВЛЕНИЯ.

3. Член Партнерства, утвержденный в качестве административного управляющего в деле о банкротстве, обязан представлять в адрес Партнерства отчет административного управляющего по форме, установленной в соответствии с законодательством для отчетов административных управляющих, утвержденных арбитражным судом в деле о банкротстве.

3.1. В установленный Приложением 1 срок с момента проведения собрания (комитета) кредиторов должника арбитражный управляющий — член Партнерства обязан представить копию протокола собрания кредиторов должника и отчет административного управляющего.

3.2. Прекращение у члена Партнерства полномочий административного управляющего должника является основанием для прекращения сдачи отчетности в ходе процедуры финансового оздоровления.

4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ В ХОДЕ ВНЕШНЕГО УПРАВЛЕНИЯ.

4. Член Партнерства, назначенный в качестве внешнего управляющего в деле о банкротстве, обязан представлять в адрес Партнерства отчет внешнего управляющего по форме, установленной в соответствии с законодательством для отчетов внешних управляющих, утвержденных арбитражным судом в деле о банкротстве.

4.1. В установленный Приложением 1 срок с момента проведения собрания (комитета) кредиторов должника арбитражный управляющий — член Партнерства обязан представить копию протокола собрания кредиторов должника и отчет внешнего управляющего.

4.2. Прекращение у члена Партнерства полномочий внешнего управляющего должника является основанием для прекращения сдачи отчетности в ходе процедуры внешнего управления.

5. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ В ХОДЕ КОНКУРСНОГО ПРОИЗВОДСТВА.

5. Член Партнерства, назначенный в качестве конкурсного управляющего в деле о банкротстве, обязан представлять в адрес Партнерства отчет конкурсного управляющего по форме, установленной в соответствии с законодательством для отчетов конкурсного управляющего, утвержденных арбитражным судом в деле о банкротстве, отчет об использовании денежных средств.

5.1. В установленный Приложением 1 срок с момента проведения собрания (комитета) кредиторов должника арбитражный управляющий — член Партнерства обязан представить копию протокола собрания кредиторов должника, отчет конкурсного управляющего и отчет об использовании денежных средств.

5.2. Прекращение у члена Партнерства полномочий конкурсного управляющего должника является основанием для прекращения сдачи отчетности в ходе процедуры конкурсного производства.

6. УПРОЩЕННЫЙ ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ОТЧЕТОВ.

6.1. В случае, если на отчетную дату за истекший отчетный период в ходе процедуры финансового оздоровления, внешнего управления или конкурсного производства должника не произошло изменений сведений, подлежащих отражению в отчетах, член Партнерства вправе в сроки, установленные для представления отчета, представить справку об отсутствии изменений в отчете административного, внешнего или конкурсного управляющего, при условии надлежащей сдачи отчетов за предыдущий отчетный период.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АРБИТРАЖНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО.

7.1. Ненадлежащее исполнение настоящего Положения или представление недостоверных сведений, содержащихся в отчетах, непредставления отчетов и (или) нарушения сроков представления отчетов может послужить основанием для применения к члену Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

7.2. Применение мер дисциплинарного воздействия не освобождает арбитражного управляющего от предоставления отчетов.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Надлежащим представлением отчетов является направление отчетов по электронному адресу Партнерства в сроки согласно Приложению №1. Отчеты арбитражных управляющих формируются арбитражными управляющими в программах Microsoft Word, Microsoft Excel и направляются на электронный адрес Партнерства в сроки, установленные Приложением №1.

8.2. Член Партнерства, в случае самостоятельного выявления недостоверных сведений в представленном отчете, обязан незамедлительно устранить нарушение путем повторной сдачи отчета и представления объяснений.

8.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства.

8.4. Дополнения и изменения Приложения № 1 к настоящему Положению утверждаются Советом Партнерства.

**Приложение №1
к Положению о порядке предоставления
отчетов и иной информации (документов)
арбитражными управляющими – членами
Некоммерческого партнерства
«Саморегулируемая организация
арбитражных управляющих «Стабильность»**

СРОКИ

**представления отчетности в соответствии с Положением о порядке предоставления
отчетов и иной информации (документов) арбитражными управляющими – членами
Некоммерческого партнерства «Саморегулируемая организация арбитражных
управляющих «Стабильность»**

Вид и форма отчета	Событие, влекущее представление информации	Срок представления
Временный управляющий		
1. Копия протокола первого собрания и отчет временного управляющего.	после проведения собрания кредиторов	3 дня
Административный управляющий		
1. Копия протокола собрания кредиторов должника и отчет административного управляющего.	после проведения собрания (заседания комитета) кредиторов	3 дня
Внешний управляющий		
1. Копия протокола собрания кредиторов должника и отчет внешнего управляющего.	после проведения собрания (заседания комитета) кредиторов	3 дня
Конкурсный управляющий		
1. Копия протокола собрания кредиторов должника, отчет конкурсного управляющего и отчет об использовании денежных средств.	после проведения собрания (заседания комитета) кредиторов	3 дня